

Prezes Lądeckich Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Lądku-Zdrój ogłasza nabór na stanowisko Kierownika i Zastępcy Kierownika Działu Wodociągów i Kanalizacji

I. Wymagania podstawowe:

1. Wykształcenie wyższe kierunkowe lub wyższe techniczne
2. Bardzo dobra znajomość pakietu Microsoft Office, NormaPro
3. Prawo jazdy kat. B
4. Aktualne przepisy dotyczące gospodarki wodno-ściekowej.
5. Co najmniej 3 letni staż pracy – w ramach umowy o pracę lub prowadzonej działalności gospodarczej
6. Pełna dyspozycyjność
7. Dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnieniu na stanowisku

II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Realizacja zaopatrzenia w wodę ludności, przemysłu i innych odbiorców siecią wodociągową
2. Realizacja odbioru ścieków siecią kanalizacyjną
3. Eksploatacja i utrzymanie we właściwym stanie technicznym urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.
4. Prowadzenie działalności inwestycyjnej w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.
5. Prowadzenie kontroli jakości wody i parametrów ścieków.
6. Wykonywanie i rozliczanie usług w zakresie zapewniania dostawy wody i odbioru ścieków oraz uzgodnień warunków technicznych włączenie do sieci wod-kan
7. Prowadzenie ewidencji ujęć i urządzeń wodociągowych oraz ewidencji sieci kanalizacyjnej
8. Dysponowanie majątkiem zakładu w granicach przepisów, dysponowanie środkami obrotowymi, podpisywanie obrotu pieniężnego i towarowego, korespondencji i sprawozdań
9. Kontrolowanie wykonywania zarządzeń i poleceń własnych jak i przełożonych
10. Terminowe wywiązywanie się z podjętych zadań i zobowiązań w imieniu zakładu wobec osób prawnych i fizycznych
11. Reprezentowanie zakładu na zewnątrz
12. Przeprowadzanie kontroli doraźnych i planowych w komórkach organizacyjnych zakładu dotyczących dyscypliny pracy, gospodarowania składnikami majątkowymi, zabezpieczenie mienia
13. Ujawnienie niegospodarności i nadużyć w zakładzie
14. Stosowanie obowiązujących aktów prawnych w bieżącej działalności.
15. Systematyczna kontrola warunków pracy oraz przestrzegania przez pracowników zasad i przepisów o BHP, przestrzegania przepisów o zabezpieczaniu p.poż.
16. Prowadzenie szkoleń BHP podległym pracownikom
17. Udział w ustaleniu okoliczności i przyczyn powstawania wypadków
18. Kontrola stosowania przez pracowników odzieży roboczej, ochronnej
19. Nadzór nad podległymi pracownikami
20. Redagowanie instrukcji regulaminów i innych przepisów regulujących tok pracy podległych pracowników
21. Opracowanie informacji oraz sprawozdań w zakresie prowadzonych spraw
22. Rozliczenie podległych pracowników za środków nietrawnych i nadzór nad ich użytkowaniem

23. Kontrola dyscypliny pracy podległych pracowników
24. Terminowe rozliczanie płac, premii i innych składników wynagrodzenia podległych pracowników
25. Terminowa realizacja zaleceń pokontrolnych
26. Weryfikacja kalkulacji cen wody i ścieków i opracowanie planów techniczno-ekonomicznych wspólnie z innymi działami zakładu.
27. Opracowanie kosztorysów na zlecenia zewnętrzne.
28. Wykonywanie innych poleceń przełożonego nie ujętych w powyższych punktach, a będących w związku z wykonywaną pracą w zakładzie zgodnie z Kodeksem Pracy.

III. Oferty kandydatów powinny zawierać:

1. 1. CV
2. 2. List motywacyjny
3. 3. Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe
4. 4. Dyplom ukończonych studiów

IV. Oferty wraz z dokumentami należy składać w sekretariacie LUK Sp. z o.o. w Łądku Zdroju (pok. nr 9) ul. Fabryczna 7a w zamkniętych kopertach z dopiskiem „ **Nabór – na Kierownika i Zastępcę Kierownika Działu Wodociągów i Kanalizacji**” oraz podaniem imienia i nazwiska kandydata wraz z nr telefonu.

V. Termin składania ofert: **10 marzec 2018r.**

VI. O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.